## .....................................................................................

(miejscowość, data)

# Mocodawca

## …………………………………………............................................................................................

(nazwa podmiotu udzielającego pełnomocnictwa)

…………………………………………..................................................................................................................

(adres siedziby podmiotu udzielającego pełnomocnictwa)

………………………………………….............................................................

(numer KRS)

…………………………………………......... (NIP)

…………………………………................ (REGON)

PEŁNOMOCNICTWO12

Działając w imieniu (*nazwa podmiotu udzielającego pełnomocnictwa*) z siedzibą w (*miejscowość i adres*), posiadając prawo reprezentacji tego podmiotu w zakresie ustanawiania pełnomocnictw, upoważniam/(-y) panią/pana

 (*imię i nazwisko pełnomocnika*) do samodzielnej reprezentacji

 (*nazwa podmiotu udzielającego pełnomocnictwa*) przed (*nazwa podmiotu administracji publicznej dokonującego czynności urzędowej)*

# w następujących sprawach załatwianych za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO):

* złożenia wniosku o wpis do rejestru na wniosek zgodnie z art. 50 ustawy o odpadach; wyznaczania upoważnionych użytkowników zgodnie z art. 79 ust. 7 ustawy o odpadach;
* złożenia wniosku o zmianę wpisu w rejestrze zgodnie z art. 59 ustawy o odpadach;
* złożenia wniosku o wykreślenie z rejestru zgodnie z art. 60 ustawy o odpadach;
* prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z art. 66 i nast. ustawy o odpadach;
* prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z art. 73 i nast. ustawy o odpadach;
1. Pełnomocnictwo udzielone w sprawie z zakresu administracji publicznej podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U.2019.1000, ze zm.), a obowiązek jej uiszczenia spoczywa solidarnie na mocodawcy i pełnomocniku (art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o opłacie skarbowej).

Opłatę skarbową uiszcza się na rachunek organu podatkowego właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu (art. 12 ust. 2 pkt 2 ustawy o opłacie skarbowej.)

Zamiast oryginału pełnomocnictwa można załączyć odpis pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez urząd albo przez adwokata, radcę prawnego, doradcę podatkowego w przypadku gdy pełnomocnictwo wykazuje ich umocowanie. (art. 33 §3a K.p.a.)

Gdy do działania w konkretnej sprawie umocowanych jest kilku pełnomocników i okoliczność ta wynika z jednego dokumentu, to wysokość opłaty skarbowej jest wyznaczana liczbą stosunków pełnomocnictwa.

1. Ze względu na doręczenie za pomocą środków komunikacji elektronicznej powinno być wydane w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. (art. 33 §2a K.p.a.)

Dokumenty te są sporządzane w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych wydanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

# Pełnomocnictwo ustanawia się od dnia (*data*) do dnia (*data)/*do dwołania. Pełnomocnictwo obejmuje/ nie obejmuje prawa do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Odwołanie pełnomocnictwa nie powoduje unieważnienia czynności wykonanych przez upoważnioną osobę, ani konsekwencji tych czynności, jeżeli czynność miała miejsce przed poinformowaniem organu właściwego o cofnięciu pełnomocnictwa.